

Verslag vergadering Wmo-adviesraad Epe op 3 april 2018

Aanwezig: mw. Van Baars, mw. Baarspul, mw. Beenen, mw. Broer, mw. De Veen, dhr. Andringa, dhr. Buiting, dhr. Martens (plv voorzitter) en dhr. Van den Vlekkert (notulist).

Afwezig met kennisgeving: mw. Keuskamp en dhr. Regeer.

1. Opening en vaststellen agenda.
De vergadering zal wegens afwezigheid van dhr. Regeer worden voorgezeten door dhr. Martens. Een als toehoorder aanwezige mevrouw wordt welkom geheten.
Toevoegen aan de agenda onder punt 7.2: Concept advies over de zorgval.
2. Afscheid mw. Keuskamp.
Mw. Keuskamp is niet aanwezig.
3. Verslag vergadering 13 maart 2018.
 - Agendapunt 6: Tekst aanpassen:
Het debat is gehouden in de RSG op 6 maart jl. De avond werd geopend door burgemeester Van der Hoeve. Alle politieke partijen uit de gemeente waren vertegenwoordigd. Het aantal aanwezigen viel niet tegen. Er was sprake van een goed debat. We hebben zaken die spelen rond de Wmo aan de hand van stellingen onder de aandacht van de politieke partijen en aanwezigen gebracht. De stellingen waren de politici vooraf toegezonden zodat ze zich konden verdiepen in de problematiek die op deze avond aan de orde kwam. De gespreksleider was dhr. Beltman van Zorgbelang Gelderland. Er is geen onafhankelijke website waar een zorgvrager terecht kan voor informatie, hierdoor kan een zorgvrager moeilijk zijn weg vinden. Dit punt op onze actielijst zetten. Het was leerzaam en nuttig om deze avond samen met de VWI-raad te organiseren. We moeten er wel over nadenken hoe we gericht de publiciteit kunnen zoeken. De Stentor had slechts marginale aandacht voor deze debatavond. Er komt een verslag van deze avond op de website.
 - Agendapunt 7: Tekst aanpassen:
De vertegenwoordigers van de VWI-raad Epe willen de samenwerking met de Wmo-adviesraad intensiveren. We zullen de VWI-raad uitnodigen voor een oriënterend gesprek. Mw. Broer gaat hierover contact opnemen met mw. Pauwels
 - Agendapunt 8: Mw. Broer heeft de jaarrekening en het jaarverslag over 2017 bij de gemeente ingeleverd.
 - Agendapunt 9: Tekst aanpassen:
We ontvangen diverse uitnodigingen. Deelname aan bijeenkomsten is afhankelijk van het thema en het persoonlijke aandachtsgebied. Alleen het vertegenwoordigd zijn is soms al belangrijk. Als een bepaald onderwerp onze interesse heeft kunnen we in overleg met het DB aansluiten.

- Agendapunt 10 – bol 3: Laatste regel verwijderen.
 - Agendapunt 11 – bol 1: Naam mw. Van Baars veranderen in mw. Beenen.
 - De notulen van de vergadering van 13 maart kunnen na aanpassing op de website worden gezet.
4. Actielijst 2018 – 3.
2018: 83 – Subsidie bij de gemeente aanvragen met een looptijd van twee jaar.
88 – Mw. Baarspul heeft contact gehad met Koppel over het wijkgebouw Oosterhof in Vaassen, ze gaan ermee aan de slag door een gebiedsregisseur/buurtverbinder in te zetten.
Eraf 2018: 76 / 78 / 81 / 84 /86 / 87 en 88.
5. Mededelingen.
- Adviesraad Sociaal Domein Heerde.
- Mw. Broer onderhoudt de contacten met Heerde. Ze gaat contact opnemen met dhr. Jansen om een afspraak te maken, we kunnen dan verder met elkaar in gesprek gaan.
- Statuten en inschrijving KvK.
- Dhr. Buiting heeft samen met de overige leden van het DB gekeken naar onze statuten. Doel hiervan was inzicht te krijgen in de juridische consequentie van het zijn van een stichting.
- Hoe zijn de zeggenschap en de bevoegdheden van het bestuur geregeld en in de statuten vastgelegd. De besluitvorming bij stichtingen ligt in principe in handen van het bestuur. Het bestuur zijn alle leden in en buiten rechten. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester. Wettelijke vertegenwoordigers van een stichting moeten zijn ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.
- DB stelt voor om de mutaties binnen onze raad nog niet door te geven aan de KvK. We willen eerst de uitslag van ons gesprek met de wethouders over de omzetting van onze raad naar Adviesraad Sociaal Domein afwachten.
- De gemeente Epe heeft een verzekering afgesloten voor vrijwilligers en mantelzorgers. Iedere vrijwilliger die actief is in de gemeente of voor een organisatie uit de gemeente is automatisch verzekerd. De gemeente heeft een vrijwilligersverzekering afgesloten bij Raetsheren van Orden, zij behandelen ook de schadeaangifte. Het aangifte formulier is te downloaden via de website van de gemeente.
6. Voorbereiding wethoudersoverleg d.d. 23 april 2018.
Nieuwe leden van onze raad worden bijgepraat over het verloop van het overleg met de wethouders. Onderstaande punten willen we op de agenda zetten voor het overleg.
- Uit te brengen concept advies over de zorgval.
 - We willen graag inzicht krijgen in de wachttijden voor een keukentafelgesprek.
 - De door de gemeente afgesloten verzekering voor vrijwilligers en mantelzorgers.
 - Omzetting van onze raad naar Adviesraad Sociaal Domein.
 - Ontvangen reactie op door ons uitgebracht advies Aanbesteding hulpmiddelen 2018.
 - Participeren in clientervaringsonderzoek, onderzoek moet jaarlijks worden uitgevoerd.
 - Voortgang MO/BW/EPA, wat zijn de stand- en/of uitgangspunten van de gemeente.
7. 1: Stand van zaken adviezen.
Er is een reactie van de gemeente ontvangen op het door ons uitgebrachte advies over Aanbesteding hulpmiddelen 2018. De volgende onderdelen komen hierin aan de orde, tarieven, keuzevrijheid, financieel, klanttevredenheid en klachtenregeling.
Ons voorstel was om hulpmiddelen te leasen en de inkoop van hulpmiddelen te beperken tot die hulpmiddelen die minder kostbaar zijn en geen onderhoud vergen.
Reactie van de gemeente: Voorafgaand aan de aanbesteding is er een onderzoek gedaan naar de voordelen van koop- ten opzichte van een huurcontract.

De conclusie was dat een koopcontract voor de gemeente financieel de meest gunstige oplossing is. Daarnaast betekent dit continuïteit voor cliënten wat betreft uitstaande voorzieningen. Het niet meer werken met een depot leidt volgens de gemeente tot vereenvoudiging van het contractmanagement.

De cliënt leent een hulpmiddel van de gemeente, er is geen sprake van een gebruikersovereenkomst. De gemeente is het met ons eens dat hergebruik een bijdrage levert aan de duurzaamheid van de hulpmiddelen.

Mw. Broer gaat nog navragen bij de gemeente of de aangeschafte hulpmiddelen bij de leverancier in depot worden gehouden.

2: Concept advies over de zorgval.

Het uit te brengen advies is voorbereid door mw. Van Baars en dhr. Andringa.

Er zijn vanuit de overheid nog geen maatregelen genomen m.b.t. reparatie van de zorgval. Ook mantelzorgers worden de dupe van dit hiaat in de zorg. Voor een betere beeldvorming zal er een fictief voorbeeld aan het advies worden toegevoegd. We gaan het advies pas uitbrengen nadat er een nieuw college is gevormd.

Mw. Van Baars gaat n.a.v. onze opmerkingen het concept advies aanpassen.

We gaan de problematiek rond de zorgval in het overleg met de wethouders aan de orde stellen. Mw. Broer gaat het aangepaste concept advies als vergaderstuk samen met onze agendapunten voor het wethoudersoverleg opsturen naar de gemeente.

8. Van belang zijnde berichten.

- 13-03: Info over scootmobielpool ontvangen van mw. Hartkamp.

Als we ideeën hebben voor wie de door haar gestuurde info ook handig kan zijn hoort ze het graag. Voor men gebruik kan maken van een scootmobiel wordt er eerst een rijvaardigheidstest afgenomen.

- 20-03: Terugkoppeling spiegelbijeenkomst "toegang onder de loep" ontvangen van mw. Van der Ven.

Dhr. Boon heeft zijn werkzaamheden per 1 april bij de gemeente beëindigd.

Mw. Van der Ven gaat de werkzaamheden voor "toegang onder de loep" van hem overnemen. Het was een goede bijeenkomst waarbij veel organisaties waren vertegenwoordigd. Mw. Baarspul en mw. De Veen waren bij de spiegelbijeenkomst op 12 maart jl. aanwezig.

- 20-03: Ontvangen info van de Koepel over thema's die we onder de aandacht willen brengen van een nieuw college. De Koepel vindt het belangrijk om van de leden te horen welke thema's er lokaal spelen en welke daarvan de meeste aandacht verdienen.
- 22-03: Koppel-SWO/E stuurt bericht over gebiedsregisseurs en buurtverbinders.
- 27-03: Introductietraining voor nieuwe raadsleden op 26 mei in Apeldoorn, georganiseerd door de Koepel. De volgende zaken komen aan de orde, introductie in het sociaal domein, rol en taak Adviesraad Sociaal Domein binnen de gemeente, rol en taak lid van de adviesraad, invulling adviesfunctie en hoe zit het netwerk van een Adviesraad Sociaal Domein er uit. Mw. De Veen gaat naar de training in Apeldoorn. We hebben ons lidmaatschap van de Koepel met een jaar verlengd.

9. Activiteiten van de leden Wmo-adviesraad.

- MO/BW laatste ontwikkelingen.

Over MO/BW is op dit moment niets te melden, er is geen bijeenkomst geweest.

- Bezoek aan wijksteunpunten.

Mw. Baarspul, mw Broer en mw. De Veen gaan op 24 april naar wijksteunpunt Burgerenk. Voor een ontmoeting met de bezoekers om ons als raad voor te stellen en samen in gesprek te gaan.

- Bijeenkomst BuurtMaken.nl

De bijeenkomst is bezocht door mw. Broer en mw. Van Baars en dhr. Regeer.

Diverse instanties waren aanwezig. Er wordt gewerkt aan een sociale kaart via de website van Buurtmaken.nl, op de website beheerd door SWO/E kan men terecht voor een hulpvraag of om iets aan te bieden.

10. Rondvraag.

- Zorgt de gemeente goed voor de brug tussen zorgaanbieder en zorgvrager.
 - De aanwezige mevrouw als toehoorder licht het doel van haar komst toe.
- Vanaf 2015 is de Wet Sociale Werkvoorziening (WSW) afgesloten voor nieuwe instroom. Iedereen met en zonder arbeidshandicap die werk zoekt in het kader van de Participatiewet moet zich melden bij zijn woongemeente. De gemeente moet voor het plaatsen van een cliënt contacten gaan leggen met het bedrijfsleven. We hebben haar doorverwezen naar iemand met kennis van zaken die haar verder kan helpen in het zoeken naar passend werk.

11. Sluiting.

De voorzitter sluit de vergadering.

Volgende vergadering is op dinsdagavond 1 mei 2018 van 19:30 tot 22:00 uur, locatie kerkelijk centrum "De Rank" Torenstraat 15 in Vaassen.

Voorzitter (plv):
dhr. T. Martens

secretaris:
mw. T. Broer